PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Programa: Aplica a todos los programas**
- **Código: N/A**
- **Nombre del Proyecto:** aplica a todos los proyectos
- **Fase del Proyecto**: Análisis
- **Actividad del Proyecto**: N/A
- **Competencia**: interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- 01. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

- Duración de la Guía: 64 horas.

- **2. PRESENTACIÓN**

Bienvenidos al primer curso de inglés correspondiente a conceptualización y fundamentos de la gramática. Este curso será de 10 sesiones, con 2 horas presenciales en clase y una hora en línea. Consecuentemente, en esta guía, habrá énfasis en elementos básicos (nociones y conceptos) en contexto (gramática comunicativa, diálogos, simulaciones, ejercicios de lectura como skimming y scanning).

Los contenidos son: *sustantivo, adjetivo, verbo, adverbio, preposición, artículo definido e indefinido, y sus diferentes subcategorías, Preguntas wh, auxiliares Do and Does.*

Las funciones son: *Decir hola y adiós, preguntar por información, dar orientación, escribir rutinas diarias.*

- **3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE.**

3.1. ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN INICIAL

Actividad 1.

3.1.1 Reconocer la importancia del aprendizaje del idioma inglés teniendo en cuenta el desarrollo global actual.

Haga un primer acercamiento a esta lengua, observe el vídeo sobre el aprendizaje del inglés, sus mitos y realidades con respecto a nuestro propio idioma. https://www.youtube.com/watch?v=CQ5655W--7A

Comprender la importancia del aprendizaje del inglés hoy en día. Actualmente, más de mil setecientos millones de habitantes hablan inglés como idioma nativo o como segunda lengua. La lengua inglesa se ha convertido en la lengua franca del mundo. Esto quiere decir que es la preferida para comunicarse en el ámbito académico, tecnológico, turístico, comercial y personal.

Revise los siguientes enlaces de video con su instructor acerca de la importancia de aprender inglés hoy en día.

- **https://www.youtube.com/watch?v=rWeDPw_IgmY**
- https://www.youtube.com/watch?v=ujKQrnZTmy0
- https://www.youtube.com/watch?v=UplN2RbmB1o

Si desea profundizar en principios que le ayudarán a aprender un idioma de manera más efectiva, vea el siguiente vídeo: https://www.youtube.com/watch?v=d0yGdNEWdn0

Discutir con el instructor el aprendizaje del inglés hoy en día. Después, discuta en
parejas las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es su opinión acerca del inglés?
- ¿Cómo se siente usted cuando está aprendiendo inglés?
- ¿Cómo cree que se aprende inglés más rápido? ¿Por qué?
- ¿Qué dificultades cree que tiene para aprender inglés?

Las respuestas a estas preguntas se discutirán en plenaria

Finalmente, desarrolle un taller de conocimientos previos (abecedario, colores, números cardinales, miembros de la familia, verbos, preposiciones, animales y partes del cuerpo) con el cual su instructor verificará su conocimiento en el idioma inglés.

Duración de la actividad: 4 horas (que podrán ser presenciales o virtuales)
Tipo de actividad: Individual
Evidencia de aprendizaje: Participación en Foro.
Ambiente Requerido: Espacio de formación presencial o virtual
Materiales: Tablero, proyector, hojas de papel, marcadores, Internet

3.2. ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.

Actividad 2: My circle of friends

3.2.1 Conocer el uso de los adjetivos básicos en la descripción de personas y a sí mismo en su apariencia física y características de personalidad en un nivel básico.

El instructor presenta una habilidad y un aspecto a mejorar de sí mismo utilizando adjetivos en inglés.
Desarrollar habilidades básicas de habla y escritura describiéndose a sí mismo y a su círculo de amigos. Para ello, el instructor presenta el concepto de adjetivos e invita a los aprendices a pensar en los adjetivos en inglés que conocen. Posteriormente, los aprendices crean una lista de adjetivos con el instructor utilizando un tablero o tablero virtual.
Luego, se indagan saberes previos a través del uso de actividad de sistema individual de respuesta (Kahoot) https://create.kahoot.it/share/adjectives/cb4fc024-374f-42e9-af44-c226556c5d9b

Para desarrollar habla básica y habilidades de escritura que describen a sí mismo, su instructor le proporcionará una lista de adjetivos para describir el aspecto y la personalidad que será la fuente de vocabulario Para la creación de un texto que incluye la descripción de cada aprendiz.

Diga a la clase 2 aspectos positivos y dos aspectos no tan positivos sobre usted Ejemplo: soy muy divertido. (Positivo) Soy perezoso (no tan positivo).

A continuación, algunos conceptos básicos para la elaboración de esta evidencia. Entre ellos están:

- Pronombres personales
- Verbo TO BE
- Adjetivos para describir apariencia física
- Adjetivos para describir la personalidad

A continuación, se presenta un video explicativo de los pronombres personales
Explicación sobre pronombres personales: https://www.youtube.com/watch?v=cVkSndpZtN0
Explicación sobre el verbo TO BE: https://www.youtube.com/watch?v=i-3kGNbZUXE
Adjetivos para describir características físicas: https://www.youtube.com/watch?v=sip0nbImXJ8
Adjetivos para describir la personalidad: https://www.youtube.com/watch?v=uRGVtGfoXvI
Pistas para hacer una buena presentación personal: https://www.youtube.com/watch?v=X9uatn1-EiE

Ahora, nos describiremos a nosotros mismos. En una hoja los aprendices escribirán un texto breve de por lo menos 10-15 frases (100 palabras) describiéndose a ellos mismos utilizando los verbos y los adjetivos Asegúrese de marcar la hoja con su nombre

Una vez revisado el vocabulario anterior, Usted deberá preparar una presentación en la cual deberá incluir la siguiente información:

- Diapositiva de Portada: Con su nombre y la identificación de la actividad (Describe a famous and myself)
- Diapositiva con una descripción de sí mismo incluyendo aspectos físicos, dos rasgos que considere positivos de su personalidad y dos rasgos que considere negativos de su personalidad.
- Una tercera diapositiva donde describa un famoso que admire.
- Una cuarta diapositiva donde describa un segundo famoso que admire.
- En la descripción de los famosos deberá incluir los mismos aspectos que utilizó para la descripción de sí mismo.
- Deberá incluir ilustraciones para hacer que su presentación sea visualmente atractiva.
- Deberá incluir una nota de voz en cada diapositiva de descripción o presentar en la sesión. (su instructor le entregará un video con el que aprenderá a incluir su voz en las diapositivas).

· Los aprendices leen en voz alta la presentación resultante para socializarla con sus compañeros.

Contenido**:** Adjetivos, pronombres personales.

Duración de la actividad: 4 horas (que podrán ser presenciales o virtuales)
Tipo de actividad: Individual
Evidencia de aprendizaje: Presentación PowerPoint con voz grabada.
Ambiente Requerido: Espacio de formación presencial o virtual
Materiales: Tablero virtual, computador o teléfono celular, Internet

3.3. ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO (CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN)

Actividad 4: Daily routine

3.3.1 Comparar las rutinas de otras personas con la mía de acuerdo con las diferencias y similitudes entre ellas.

En esta actividad, los aprendices serán capaces de escribir y presentar su rutina diaria y la de otro. Escribir su rutina diaria basada en el ejemplo aportado por el instructor. Recuerde: para escribir su rutina diaria, debe aprender y practicar los siguientes contenidos:

- Pronombres personales
- Adjetivos posesivos.
- El verbo “To Be” (Am, is, are).
- Presente simple, adverbios de frecuencia.
- El tiempo (números, preposiciones de tiempo “in”, “on”, “at”.

Para abordar los temas mencionados anteriormente, se le presentan los siguientes videos y ejercicios

Presentación explicativa de adjetivos posesivos: https://en.islcollective.com/english-esl-powerpoints/grammar/adjectives/possessive-adjectives-ppt/42226

Juego de práctica para adjetivos posesivos: https://en.islcollective.com/english-esl-powerpoints/grammar/determiners/possessive-determiners/adjectives/82233

Video explicación sobre presente simple en inglés: https://www.youtube.com/watch?v=aV5FfVDXxj8

Práctica de gramática del presente simple: https://www.english-4u.de/en/tenses-exercises/present-simple.htm

Video explicación adverbios de frecuencia: https://www.youtube.com/watch?v=lrZI_tGUyw0

Práctica de Adverbios de frecuencia: https://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-adverbs-frequency.php

Video ejemplo de rutina diaria: https://www.youtube.com/watch?v=JwGnCIsLOpU

Una vez vistos los videos anteriores y habiendo realizado los ejercicios, el aprendiz debe escribir su propia rutina basados en un ejemplo proporcionado por el instructor. Para ello, el aprendiz debe escoger un día de la semana y escribir, en frases, las actividades que normalmente realiza ese día en particular. Una vez escrito, los aprendices socializarán sus rutinas y se les harán recomendaciones cuando sean necesarias.

En un segundo momento, el instructor mostrará la rutina de un joven británico en un vídeo: https://www.liveworksheets.com/worksheets/en/English_as_a_Second_Language_(ESL)/Daily_routines/Listening_daily_activities_(subtitle)_co20831xy Los aprendices deben contestar las preguntas en el ejercicio y una vez hecho esto, el instructor explicará cómo describir la persona de un tercero usando presente simple.

Presentación de rutina con tercera persona del singular: https://www.slideshare.net/WiolettaKrupa1/daily-routines-3rd-person-singular

Los aprendices practican los verbos en tercera persona singular del presente simple a través de una dinámica presentación en PowerPoint con preguntas e imágenes animadas: https://en.islcollective.com/english-esl-powerpoints/grammar/present-simple-tense/present-simple/9651

Con los ejercicios realizados, el instructor dará a sus aprendices un texto de la rutina diaria de Sophie. Los aprendices deben leerla y encontrar diferencias entre su rutina y la de ella.

> Sophie is eleven years old and she lives in Brighton, England.
> She usually gets up at a quarter to eight, she has a shower, gets dressed and then she brushes her teeth. After that, she goes downstairs and has breakfast. For breakfast she usually has milk, toast and orange juice. Then she brushes her teeth again because she likes them white and healthy!
> Then she grabs her school bag and goes to the bus stop to catch the school bus. Classes start at half past eight and finish at half past four. She usually has lunch at the school canteen with her schoolmates at about 12 o'clock. Her best friend is Amy and Sophie always sits next to her at lunch.
> After school she returns home and does her homework. She is a very hard-working pupil and she never misses a school task! After homework, she usually listens to music and watches television a bit.
> At half past seven it is time for dinner. Then she usually reads a book or chats with her parents for a while.
> Finally, she goes to bed at about ten o'clock, but before that she brushes her teeth. Sophie is a happy little girl!

Para comparar las rutinas y completar la actividad, se debe tener en consideración lo siguiente:

- La primera página del documento incluirá el nombre y la identificación del aprendiz con el código y ficha del programa.
- Se deben escribir un mínimo de siete frases que presenten similitud entre la rutina de Sophie y la rutina del aprendiz
- Se deben escribir un mínimo de siete frases que presenten diferencias entre la rutina de Sophie y la del aprendiz.
- Cada similitud y diferencia debe estar separada por una línea en el documento.
- Debe utilizar los verbos en primera persona y en tercera persona cuando corresponda
- Debe utilizar al menos 10 comparativos para describir las diferencias.

Contenido: Los verbos, adjetivos comparativos, pronombres personales.

Duración de la actividad: 13 horas (que podrán ser presenciales o virtuales)
Tipo de actividad: Individual
Evidencia de aprendizaje: Presentación de las diferencias de la rutina diaria de Sophie y del aprendiz en documento de Word o procesador de texto.
Ambiente Requerido: Espacio de formación presencial o virtual
Materiales: Tablero virtual, computador o teléfono celular, Internet

3.4. ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO

- **Actividad 8: Entrevista a un famoso.**
- **Describir e indagar el perfil de un famoso con sus características principales, utilizando adjetivos y frases sencillas de forma oral y escrita aprendidas en esta guía.**

Presentar a una persona famosa con sus habilidades, cualidades, gustos, origen y demás información básica personal en el portal https://www.classtools.net/FB/home-page de creación perfiles ficticios con fines educativos. En esta actividad se desarrollará la habilidad de presentar de manera oral y escrita el perfil de un famoso a través de la herramienta Facebook que permite crear perfiles ficticios para fines educativos.

Paso 1: Los aprendices empezarán por una actividad de contextualización al tema. Esta actividad será llevada a cabo en grupos. Un miembro del grupo debe dar la espalda al dispositivo donde se está proyectando o, para el caso virtual, el aprendiz debe cubrir la pantalla del dispositivo en el que participa de la sesión. El aprendiz debe escuchar la descripción de un famoso cuya foto aparece en la proyección de la clase, bien sea virtual o presencial. Su grupo hará la descripción basados en las actividades anteriores y utilizando los adjetivos y frases vistos en la actividad 2. El objetivo es identificar el mayor número de personajes a partir de la descripción. Las fotos de los famosos en PowerPoint pueden ser descargadas del siguiente link: https://www.slideshare.net/MichaelBermdezMontes/famous-people-and-more

Paso 2: El instructor expone las expresiones para hablar de diferentes aspectos de personalidad e historia de vida de una persona como su fecha de nacimiento, su profesión, sus intereses, sus características físicas y su forma de ser. Para ello se da una revisión de los siguientes temas:

- Adjectives, comparatives and superlatives
- Hobbies, likes and dislikes
- Profesiones
- Simple present

Además, se integran otros temas:

- Años en inglés
- Conjunciones

Paso 3: Los instructores y aprendices ingresan al portal https://www.classtools.net/FB/home-page para hacer el reconocimiento de este y explorar las diferentes herramientas. El instructor indicará en detalle el uso de la herramienta con relación a lo que se espera encontrar en la evidencia. Los aprendices exploran por unos minutos en el caso del ambiente virtual, o generan preguntas en ambiente presencial.

Para presentar la evidencia debe tener en cuenta lo siguiente:

- Debe presentar un famoso que aún viva, para utilizar el tiempo presente
- Debe crear los amigos del famoso presentado en la sección dispuesta para ello
- Haga un mínimo de 5 publicaciones que pueden ser del propio personaje o de sus amigos.
- Haga al menos 3 comentarios a cada publicación.
- En una de las publicaciones debe estar el link o vídeo de YouTube en el que usted presente al personaje famoso y diga:
    - Su información personal: edad, nombre completo, nacionalidad, profesión, estado civil.
    - Adicionales: hobbies, talentos, anécdotas, lugar y fecha de nacimiento usando “He was born in”
    - Los comentarios en las publicaciones deben ser agregando características al personaje. Ejemplo: “He is very friendly”.

  Contenido: Presente simple, meses, días, fechas, años, números, verbo BE, verbos, adjetivos, profesiones, preguntas básicas.

- **Duración de la actividad**: 13 horas (que podrán ser presenciales o virtuales)
- **Tipo de actividad**: Individual
- **Evidencia de aprendizaje**: Perfil de Facebook de un famoso con información personal y enlace a vídeo.
- **Ambiente Requerido**: Espacio de formación presencial o virtual
- **Materiales:** Tablero virtual, computador o teléfono celular, Internet.

- **4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias conocimiento: Desarrollar un examen final evidenciando el conocimiento de las reglas gramaticales básicas adquiridas. Prueba de conocimiento elaborada en el equipo.	Emplea la estructura básica del inglés (sujeto+verbo+complemento) en la elaboración de textos cortos orales y escritos que contienen descripción u opinión acerca de un sitio turístico de interés de su región utilizando vocabulario y gramática básica acorde con nivel principiante.	**Preguntas y respuestas/Cuestionario**
Evidencias de desempeño y producto: Valoración de perfil con características físicas y de personalidad a través de una presentación y un perfil ficticio en la página web relacionada que incluya vídeo y glosario de términos técnicos del área de conocimiento, vídeo y glosario de términos alojado en portal propuesto.	Participa en juegos de rol guiados o situaciones simuladas relacionadas con el intercambio de información personal, expresiones de saludo y demás utilizando vocabulario y gramática básica junto con el uso de fórmulas de cortesía en un ambiente laboral.	**Presentación en Portal Web/Lista de chequeo de desempeño y producto**
Reconocer la importancia del aprendizaje del idioma inglés teniendo en cuenta el desarrollo global actual mediante reflexión en foro.	Establece acciones de mejora continua para el alcance progresivo de logros comunicativos en inglés acorde con nivel principiante.	**Valoración de participación en Foro**
Valoración de documento de Word con diferencias en las rutinas. Presentar las diferencias de la rutina diaria de Sophie y del aprendiz en documento de Word o procesador de texto.	Expresa el quehacer diario personal y laboral utilizando vocabulario y gramática.	**Taller/Lista de chequeo de producto**

- **5. GLOSARIO DE TÉRMINOS**

Profession: an occupation requiring a great deal of education or specialized training**.**

Description: a statement or an account that describes. Example: provided the police with a description of the killer

Interview: a formal meeting in which one or more persons question, consult, or judge the worth of another person. Example: an-interview for a job**.**

Diary: a daily written record of one's observations and feelings. Example: Keep a diary of everyday happenings**.**

Famous: having a widespread reputation, usually of a favorable nature; celebrated. Example: autographs of some of the famous people**.**

Test: a set of problems, questions, etc., for evaluating a person's abilities, skills, or performance. Example: a driver's test.

Routine: a regular course of procedure. Example: normal office routine. The baby's usual routines of waking, eating, playing, and sleeping**.**

Lingua Franca: any language that is widely used as a means of communication among speakers of other languages.

Self-assessment: assessment or evaluation of oneself or one's actions, attitudes, or performance. Example: each aspiring solicitor is obliged to go through a process of self-assessment.

- **6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS**

● RICHARDS, J. C. Interchange 3 Third Edition. Londres. Cambridge University Press. 2004.

•Acklam, R. Crace, A. (2013) Second edition. New total English. London. Longman. HARRIS, Michael; MOWER, Michael; SIKORNZYNSKA, Anna. Second edition. New Opportunities. London. Longman. (2011)

• Ragan M. Nikola Tesla, 1856-1943. Nikola Tesla (ELL) [serial online]. January 2009;1 Available

from: Read It! Ipswich, MA. Accessed April 19, 2017. Tomado de base de datos, http://biblioteca.sena.edu.co/

• RICHARDS, J. C. Interchange 4 Third Edition. Londres. Cambridge University Press. 2007.

- **7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

Autor (es)	Cargo	Dependencia	Fecha actualización
Daniel Ernesto Espitia	Instructor de bilingüismo	**CEAI-VALLE**	24/07/2020
Michael Bermúdez Montes	Instructor de bilingüismo	**CEAI-VALLE**	
José Alejandro Flórez	Instructor de bilingüismo	**CEAI-VALLE**	
Oswaldo Fabio Muñoz	Instructor de bilingüismo	**CEAI-VALLE**	
Maggie Carolina Rafet Jaimes	Instructor de bilingüismo	**CEAI-VALLE**	
Herlin Gustavo Asprilla	Instructor de bilingüismo	**CEAI-VALLE**	
Sonia Liliana Peña	Instructor de bilingüismo	**CEAI-VALLE**	

- **8. CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**	**Razón del Cambio**
Autor (es)	Maggie Carolina Rafent Jaimes Michael Bermudez Montes José Alejandro Florez	**Instructora de bilingüismo** **Instructor de bilingüismo** **Instructor de bilingüismo**	**CEAI Bilingüismo**	**Jul de 2020**	**Actualización de resultados de aprendizaje.** **Actualización de bibliografía** **Actualización de recursos.**
	Luz Dary López R.	**Formadora de instructores**	**CEAI**		
	Luz Dary López R.	**Formadora de instructores**	**CEAI**		